

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Кинешемский технологический техникум-интернат»
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

Рассмотрено
на заседании ЦМК
ОП.10. спец. тн 29.02.01
Протокол № 1
от « 30 » августа 2016 г.
Председатель ЦМК
Кондратьева О.В.

Утверждено
Зав.учебной частью
О.А.Тришина
« 30 » августа 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности СПО

29.02.01. Конструирование, моделирование и технология изделий из кожи

2016 г.

Программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов по специальности среднего профессионального образования **29.02.01. Конструирование, моделирование и технология изделий из кожи.**

Организация-разработчик:

федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Кинешемский технологический техникум – интернат» Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (ФКПОУ «КТТИ» Минтруда России)

Разработчики:

Смирнова И.П., преподаватель ФКПОУ «КТТИ» Минтруда России.

Широкая О.А., преподаватель ФКПОУ «КТТИ» Минтруда России.

Тамоян Е.Г., преподаватель ФКПОУ «КТТИ» Минтруда России.

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|---|------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (АОППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 29.02.01. Конструирование, моделирование и технология изделий из кожи.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

1.3.1. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций: ОК 1-9, ПК.1.1-1.3, 2.1-2.4, 3.1-3.3, 4.1-4.4 в соответствии с ФГОС, таблица «Структура программы подготовки специалистов среднего звена».

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 249 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 166 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 83 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 249 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 166 |
| в том числе: | |
| <i>лекции</i> | <i>8</i> |
| <i>практические занятия</i> | <i>158</i> |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 83 |
| Промежуточная аттестация в 6, 8 семестре – дифференцированный зачёт | <i>4</i> |

2.2. Содержание учебной дисциплины

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|--------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | 50 часов (2 ч лек.+48пр.р.) | | |
| Раздел 1. Понятие информационных технологий, ее составляющие. Инструментарий информационной технологии. Автоматизированная информационная технология | | 2+1 | |
| Тема 1.1. Информация и информационные технологии. | Содержание | 2 | 2 |
| | Определение и назначение информационных технологий. Состав информационной технологии. Сферы применения современных ИТ | | |
| | Внеаудиторная самостоятельная работа | 1 | |
| | Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы. Выполнение индивидуальных заданий. Примерная тематика: подготовка сообщения (доклада) «Применение ИТ в различных областях деятельности» | | 3 |
| Раздел 2. Технология обработки и преобразования информации | | 42+21 | |
| Тема 2.1. Word | Практические работы | 20 | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|-----------------------------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | <p>1. Возможности текстового процессора Word. Основные элементы экрана. Создание, открытие и сохранение документов. Редактирование и форматирование документов</p> <p>2. Форматирование текста. Использование стилей и шаблонов оформления. Создание схемы документа. Использование ссылки.</p> <p>3. Использование шаблонов. Схема документа, оглавление.</p> <p>4. Установка параметров страниц и разбиение текста на страницы. Колонтитулы. Предварительный просмотр.</p> <p>5. Закладки, гиперссылки, колонтитулы</p> <p>6. Вставка и заполнение таблиц, редактирование данных в таблицах.</p> <p>7. Форматирование и редактирование таблиц.</p> <p>8. Вставка графических изображений. Форматирование, редактирование</p> <p>9. Использование функции «Слияние» для создания однотипных документов.</p> <p>10. Создание документа с включением различных элементов: текста, таблиц, рисунков.</p> | <p>2</p> | <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>3</p> |
| | <p>Внеаудиторная самостоятельная работа</p> <p>Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя.</p> <p>Выполнение индивидуальных заданий.</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: подготовка мини-газеты (тема на выбор) в редакторе Word, например, «История моего города»</p> | <p>9</p> | <p>3</p> |
| Тема 2.2. Excel | Практические работы | 16 | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|-----------------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | 11. Ввод и форматирование данных. 12. Расчеты с использованием формул и стандартных функций. 13. Обработка данных с использованием формул. Абсолютная и относительная адресация. 14. Условное форматирование. Вставка функций. 15. Построение диаграмм и графиков. Форматирование готовых диаграмм. 16. Построение и форматирование диаграмм 17. Работа со списками данных. Способы поиска информации в электронной таблице. 18. Интегрирование данных Excel – Word. | 2 2 2 2 2 2 2 2 | 3 3 3 3 3 3 3 3 |
| | Внеаудиторная самостоятельная работа | 7 | |
| | Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Выполнение индивидуальных заданий. Примерная тематика: создание шаблона для проведения расчетов в Excel. | | 3 |
| Тема 2.3. PowerPoint | Практические работы | 6 | |
| | 19. Графический редактор: назначение, пользовательский интерфейс, основные функции. Создание и редактирование изображений. 20. Создание презентации в PowerPoint. 21. Создание презентации в PowerPoint (редактирование, переходы). | 2 2 2 | 3 3 3 |
| | Внеаудиторная самостоятельная работа | 3 | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Выполнение индивидуальных заданий. Примерная тематика: создание презентации-резюме по теме: «Немного о себе» или «Мое хобби». | | |
| Тема 2.4. Access | Практические работы | 4 | |
| | 22.Разработка структуры базы данных, заполнение данными. Редактирование. | 2 | 3 |
| | 23.Операции с данными в базах данных: поиск, отбор, сортировка. Создание запросов. | 2 | 3 |
| | Внеаудиторная самостоятельная работа | 2 | |
| | Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Выполнение индивидуальных заданий. Примерная тематика: создание базы данных, например, «Библиотека» | | |
| | Дифференцированный зачёт | 2 | |
| 68 часов /4 лекции, 64 практических/ | | | |
| Раздел 3. Основные положения и принципы работы системы КОМПАС-График | | 40 | |
| Тема 3.1. Основные элементы интерфейса | Содержание. | 2 | |
| | Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности | 2 | 3 |
| | Практические работы | 2 | |
| | 22.Главное окно системы, стандартная панель, компактная панель, панель свойств. | 2 | 3 |
| Тема 3.2.Геометрические построения с | Практические работы | 2 | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| использованием панели ГЕОМЕТРИЯ | 23. Геометрические построения с использованием линий, окружностей, прямоугольников, скруглений и касательных. | 2 | 3 |
| Тема 3.3. Геометрические построения с использованием компактной панели | Практические работы | 4 | |
| | 24. Геометрические построения с нанесением размеров на чертежах, обозначений вводимых на чертежах. | 2 | 3 |
| | 25. Текст на чертеже, текстовые ссылки. | 2 | 3 |
| Тема 3.4.Создание чертежа цеха | Практические работы | 14 | |
| | 26. Основные сведения по разработке строительного чертежа. | 2 | |
| | 27. Размещение технологического оборудования на чертеже. | 6 | |
| | 28. Расчет площади цеха, компановка чертежа. | 4 | |
| | 29.Оформление спецификации. Вывод документа на печать. | 2 | |
| Тема 3.5. Геометрические построения с использованием видов, разрезов, сечений. | Практические работы | 16 | |
| | 30. Создание сложных объектов | 2 | |
| | 31. Построение сопряжений. Эквидистанта кривой. | 2 | 3 |
| | 32.Геометрические построения с использованием правил сложных разрезов, сечений (штриховка). | 2 | |
| | 33. Построение линии разреза. | 2 | 3 |
| | 34.Построение третьей проекции по двум заданным, проведение проекционных связей. | 2 | |
| | 35.Выполнение чертежей разъемных и неразъемных соединений. | 4 | 3 |
| | 36. Способы редактирования объектов чертежа | 2 | 3 |
| | Внеаудиторная самостоятельная работа | 20 | |
| | 1. Изучение правил выполнения чертежей и технической документации по ЕСКД. | 10 | 3 |
| 2. Работа в системе Азбука КОМПАС-График. | 10 | 3 | |
| Раздел 4. Трехмерное моделирование. | | | |
| | Содержание | 2 | |
| | Общие сведения о моделировании в системе КОМПАС-3D | 2 | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|--------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 4.1.Создание детали, сборки изделия, сборочного чертежа. | Практические работы | 26 | |
| | 37.Создание чертежа изделия. | 2 | 3 |
| | 38.Построение детали, тел вращения | 2 | |
| | 39.Сечение трехмерных моделей плоскостями. | 4 | 3 |
| | 40.Создание рабочего чертежа. | 4 | 3 |
| | 41.Создание сборочной единицы. | 4 | 3 |
| | 42. Библиотеки системы | 4 | |
| | 43.Создание сборки изделия. | 4 | 3 |
| | Контрольная работа | 2 | |
| | Внеаудиторная самостоятельная работа | 19 | |
| | 1. Работа в системе Азбука КОМПАС 3Д | 14 | 3 |
| | 24 часа (24 практических) | | |
| Раздел 5. Использование комплекса программ САПР обуви в профессиональной деятельности | | 24+12 | |
| Тема 5.1. Работа с эскизом проектируемого изделия и продольным разрезом в программе «Дизайн» | Практические работы | 8 | |
| | 44.Оцифровка эскиза обуви (кожгалантерейных изделий). | 2 | 3 |
| | 45. Оцифровка (построение) продольного разреза. | 2 | 3 |
| | 46. Нанесение текстур на эскиз, разрез | 4 | 3 |
| Тема 5.2. Работа в программе «АСКО – 2Д» с чертежом ГМ проектируемого изделия. | Практические работы | 6 | |
| | 47. Оцифровка и построение чертежа ГМпроектируемой обуви. | 2 | 3 |
| | 48.Детализация чертежа ГМ и определение процента укладываемости комплекта деталей верха. | 4 | 3 |
| Тема 5.3.Работа в программе «Плоттер» | Практические работы | 10 | |
| | 49.Подготовка файлов и передача в программу «Плоттер». Главное меню и кнопки команд. | 2 | 3 |
| | 50.Компоновка листа с файлами. | 6 | 3 |
| | 51.Вывод на плоттер. | 2 | 3 |
| | Внеаудиторная самостоятельная работа | 12 | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|--------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | 1. Подготовка к выполнению практических работ | | 3 |
| | 24 часа (2 лекции, 22 практических) | | |
| Раздел 6. Программный комплекс Сапр«Ассоль – сумки» | | 24+12 | |
| Тема 6.1. Основные функции и порядок работы. | Содержание | 2 | |
| | Состав и функциональные возможности программы | 2 | 2 |
| | Практические работы | 20 | |
| | 52. Ввод готовых моделей в компьютер | 6 | 3 |
| | 53. Проектирование изделий на плоскости и в пространстве | 12 | 3 |
| | 54. Автоматическое создание раскройных карт | 2 | 3 |
| | Внеаудиторная самостоятельная работа | 12 | |
| | 1. Реферат: Инновационные разработки компании«Ассоль». | 12 | |
| Дифференцированный зачет | 2 | 3 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета и лаборатории.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное ПЭВМ;
- комплект учебно-методической документации;
- раздаточный материал;
- программа по компьютерному проектированию.

Технические средства обучения: проекционное оборудование и/или интерактивная доска. Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: наличие персональных компьютеров, объединенных в сеть.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности М.: Издательский центр «Академия» 2012;
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности М.: Издательский центр «Академия» 2012.

Дополнительные источники:

1. Азбука КОМПАС-График V11, АСКОН, Москва, 2012.
2. Азбука КОМПАС 3 DV11, АСКОН, Москва, 2012.
3. И.П. Бердникова Разработка конструкторской документации на модели обуви с использованием САПР «АСКО-2Д»: Учебное пособие / И.П. Бердникова; Российск. заочн. ин-т текстил. и легк. пр-сти. М., 132 с.

Интернет-ресурсы:

- <http://www.roszhitp.com> МГУТУ им. К.Г. Разумовского
<http://kagan-partners.ru/> Профессор Каган В.М.
<http://sd.ascon.ru> Азбука КОМПАС-3D
<http://www.assol.org>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| Умения: | |
| обрабатывать текстовую и числовую информацию; | Практические работы |
| применять компьютерные и телекоммуникационные средства | Практические работы |
| обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ; | Практические работы |
| Знания: | |
| назначение и виды информационных технологий, ее составляющие; | Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, контрольная работа |
| состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий; | Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, контрольная работа |
| базовые и прикладные информационные технологии; | Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, контрольная работа |
| инструментальные средства информационных технологий, понятие автоматизированной информационной технологии | Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, контрольная работа |

