

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Кинешемский технологический техникум-интернат»
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

Рассмотрено
на заседании ЦМК
общееобразоват. дисциплин
Протокол № 1
от « 30 » августа 20 16 г.
Председатель ЦМК
Медведева М.С.

Утверждено
зав. учебной частью
/ О.А. Тришина /
« 30 » августа 20 16 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

для специальности СПО
09.02.03 Программирование в компьютерных системах

2016 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» для специальности СПО 09.02.03 Программирование в компьютерных системах адаптированной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (АОППССЗ)

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» составлена на основе требований ФГОС среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах и на основе соответствующего учебного плана адаптированной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (АОППССЗ).

Организация-разработчик:

федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Кинешемский технологический техникум – интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. (ФКПОУ «КТТИ» Минтруда России)

Разработчик:

Огорельцева М.Г., преподаватель ФКПОУ «КТТИ» Минтруда России.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью адаптированной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (АОППССЗ) по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в вариативную часть адаптированной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (АОППССЗ) цикла «Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины» (ОГСЭ).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен:

знать/понимать

- нормы русского литературного языка
- правила продуцирования текстов разных жанров

уметь

- строить свою речь в соответствии с нормами русского литературного языка
- создавать устные и письменные тексты различных типов и жанров
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи
- грамотно оформлять деловую и техническую документацию
- пользоваться справочниками, словарями русского языка
- использовать профессиональную лексику

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 100 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;
самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество во часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	100
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
контрольные работы	6
практические занятия	18
дифференцированный зачёт	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
работа с учебником, дополнительной учебной литературой; ответы на контрольные вопросы; работа со словарями и справочниками; выполнение заданий для самопроверки; подготовка докладов (рефератов); составление словаря-справочника по специальности; написание эссе; выявление ошибок, нарушающих стилевое единство текста, нормы его стилистического оформления; составление деловых документов.	
Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Введение		5 (4+1)	
	Язык и речь. Основные единицы языка. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы нормы. Словари русского языка. Понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность, употребление языковых средств).	4	2
	Самостоятельная работа. Написать эссе на тему: «Роль культуры речи в деятельности специалиста»	1	3
Раздел 1. Орфоэпические и акцентологические нормы литературного языка.		15 (12+3)	
Тема 1.1 Фонетические единицы языка. Ударение словесное и логическое.	Фонетические единицы языка (звук и фонема). Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Фонетическая транскрипция.	2	2
Тема 1.2. Орфоэпические нормы	Произносительные нормы и нормы ударения; орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Использование орфоэпического словаря.	2	2
Тема 1.3 Варианты русского литературного произношения	Произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов.	2	2
	Практическое занятие. Выстраивание речи в соответствии с орфоэпическими и акцентологическими нормами русского литературного языка.	2	3

Тема 1.4 Фонетические средства речевой выразительности.	Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство.	2	2
	Контрольная работа по разделу «Фонетика».	2	3
	Самостоятельная работа. 1. Работа с учебником: - составление конспекта по теме «Фонетические средства выразительности, ассонанс, аллитерация» (§23) 2. Ответы на контрольные вопросы по теме: с.89 3. Выполнение заданий для самопроверки: с. 109 - 110	3	3
Раздел 2. Лексическая и фразеологическая норма литературного языка.		15 (12+3)	
Тема 2.1. Лексические и фразеологические единицы языка. Лексико-фразеологическая норма, её варианты.	Слово в лексической системе языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Употребление профессиональной лексики и научных терминов. Активный и пассивный состав языка. Лексико-фразеологическая норма, её варианты.	4	2
Тема 2.3 Типы лексических ошибок.	Типы лексических ошибок, их предупреждение и исправление: тавтология, плеоназм, смешение паронимов, анахронизм, алогизмы и т. д. Ошибки в употреблении фразеологизмов. Афоризмы.	4	1
	Практическое занятие. Практическая работа № 2: "Устранение лексических и фразеологических ошибок в речи; использование профессиональной лексики, терминологии и фразеологии программиста в соответствии с лексическими и фразеологическими нормами."	2	3

	Контрольная работа по разделу «Лексическая и фразеологическая норма литературного языка».	2	3
	Самостоятельная работа. 1. Составление словаря-справочника программиста. 3. Работа с учебником: выполнение заданий для самопроверки - с. 87 – 88.	3	3
Раздел 3. Морфемика. Словообразовательные нормы литературного языка.		9 (6+3)	
Тема 3.1. Морфемика. Словообразовательные нормы.	Морфемы – значимые части слова. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии. Словообразовательный анализ. Понятие словообразовательной нормы.	2	2
Тема 3.2. Многозначность, синонимия и антонимия морфем. Стилистические возможности словообразования.	Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Употребление приставок в разных стилях речи. Употребление суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.	2	2
Тема 3.3 Типы словообразовательных ошибок.	Нарушение норм русского литературного словообразования : а) неправильное прямое словообразование; б) неправильное обратное словообразование; в) заменительное словообразование, проявляющееся в замене какой-либо морфемы; г) словосочинительство (создание несуществующей производной единицы, которую нельзя рассматривать как окказиональную)	2	2
	Самостоятельная работа. 1. Работа с учебной литературой: составление конспекта «Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов». 2. Работа с учебником: ответы на контрольные вопросы по теме	3	3

	с.111. 3. Выполнение заданий для самопроверки: с.126.		
Раздел 4. Морфологическая норма литературного языка.		26 (20+6)	
Тема 4.1 Понятие морфологии и морфологической нормы. Нормативное употребление имён существительных.	Понятие морфологии и морфологической нормы. Основные выразительные средства морфологии. Нормативное употребление имён существительных (категория рода, числа, падежа, варианты падежных окончаний).	2	2
	Практическая работа: "Устранение ошибок в формообразовании имён существительных"	2	3
Тема 4.2. Нормативное употребление имён прилагательных.	Нормативное употребление имён прилагательных (краткая форма имён прилагательных, степени сравнения имён прилагательных).	2	2
	Практическая работа: " Устранение ошибок в формообразовании имён прилагательных".	2	3
Тема 4.3. Нормативное употребление имён числительных и местоимений.	Правильное образование падежных форм сложных и составных числительных. Использование местоимений в речи.	2	2
	Практическая работа: " Устранение ошибок в формообразовании имён числительных и местоимений."	2	3
Тема 4.4. Нормативное употребление глаголов и глагольных форм.	Употребление глаголов и глагольных форм в речи и связанные с этим речевые и грамматические ошибки.	4	2
	Практическая работа: " Устранение ошибок в формообразовании глаголов и глагольных форм."	2	3
	Контрольная работа по теме: "Словообразовательная и морфологическая норма"	2	3
	Самостоятельная работа.	4	3

	1. Работа со словарями, справочниками при изучении вопроса «Употребление форм имен существительных, имен прилагательных, числительных в речи». 2. Выполнение заданий из инструкционно-технологической карты 3. Лингвистический анализ текста (один из методички)		
Раздел 5. Синтаксическая норма литературного языка.		12 (10+2)	
Тема 5.1. Синтаксическая норма. Нормы построения словосочетаний	Основные синтаксические единицы: словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Нормы построения словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Нормы формальные и смысловые; нормы управления и согласования; нормы словораспределения и порядка.	4	2
Тема 5.2. Основные ошибки в построении предложений.	Основные ошибки в построении предложений: при употреблении однородных членов, деепричастных оборотов, неоправданная инверсия, неуместный эллипсис; нормы в сложном предложении.	4	1
	Практическая работа: " Редактирование и конструирование предложений в соответствии с синтаксической нормой".	2	3
	Самостоятельная работа. 1. Работа с учебником: выполнение заданий для самопроверки – стр. 310-313; зад. стр. 278, зад. стр. 291, зад. 2 стр. 296	2	3
Раздел 6. Стили речи. Официально-деловая письменная речь.		18 (14+4)	
Тема 6.1. Специфика	Функциональные стили литературного языка: разговорный,	4	3

функциональных стилей речи	научный, официально-деловой, публицистический, художественный; сфера их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей.		
Тема 6.2. Жанры деловой речи. Распорядительная документация.	Жанры деловой речи. Распорядительная документация: постановление, решение, приказ, распоряжение, указ. Техническая документация.	2	2
Тема 6.3. Справочно-информационные документы	Справочно-информационные документы: акт, справка, служебная записка. Договор, деловые письма.	2	2
	Практическая работа: "Составление справочно-информационных документов".	2	3
Тема 6.3. Справочно-аналитические документы	Справочно-аналитические документы: заявление, объяснительная записка, расписка, доверенность, автобиография, резюме.	2	2
	Практическая работа: "Составление справочно-аналитических документов".	2	3
	Самостоятельная работа. 1. Работа с учебником: составление таблицы «Функциональные стили речи». 2. Конспект §7 учебника «Функционально-смысловые типы речи», ответы на контрольные вопросы по теме. 3. Составление деловых документов.	4	3
Дифференцированный зачёт.		2	3
ВСЕГО:		100 (80+20)	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебных пособий «Русский язык и культура речи».

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для обучающихся

Основная:

Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.

Дополнительная:

Русский язык и культура речи: учебник и практикум для СПО и прикладного бакалавриата / под ред. А.В. Голубевой. – М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2016.

Интернет-ресурсы

1. Грамота.Ру: справочно-информационный интернет-портал «Русский язык». [portal @gramota.ru](http://portal.gramota.ru)

2. SLOVARI.RU. <http://www.slovari.ru>

3. Грамотей (ЭРИКОС) Образовательные ресурсы сети Интернет по русскому языку, культуре речи и литературе. <http://ege.edu.ru>

3. Филологический портал Philology.ru

4. Опорный орфографический компакт по русскому языку. Пособие по орфографии. www.yamal.org//ook

5. Культура письменной речи. <http://www.gramma.ru/>

6. Электронно-библиотечная система. Znaniium.com:

- Самойлова Е. А. Русский язык и культура речи: Учебное пособие. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Строить свою речь в соответствии с нормами русского литературного языка	устный опрос; письменный контроль: контрольная работа по теме «Лексика и фразеология», «Словообразовательная и морфологическая норма»; проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях; дифференцированный зачёт
Создавать устные и письменные тексты различных типов и жанров	наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях, тестирование; дифференцированный зачёт
Устранять ошибки и недочёты в устной и письменной речи	Письменный контроль: оценка результатов практических занятий; дифференцированный зачёт
Грамотно оформлять деловую и техническую документацию	Письменный контроль: составление документов; наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях; дифференцированный зачёт
Пользоваться справочниками, словарями русского языка	Индивидуальный и групповой контроль; наблюдение за работой обучающихся, письменный контроль: словарный и терминологический диктанты
Использовать профессиональную лексику	письменный контроль: проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
Знания:	
Нормы русского литературного языка	письменный контроль: входной контроль, тестирование, проверка выполнения внеаудиторной

	самостоятельной работы; оценка результатов практических занятий; дифференцированный зачёт
Правила продуцирования текстов разных жанров	письменный контроль: анализ текста; проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; дифференцированный зачёт

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
85-100	5	Отлично
70-84	4	Хорошо
50-69	3	Удовлетворительно
Менее 50	2	Неудовлетворительно