

РЕГЛАМЕНТ

порядка работы ФКПОУ «КТТИ» Минтруда России, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)

Данный регламент разработан в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), обеспечения безопасности участников образовательных отношений в условиях действия на территории Ивановской области режима повышенной готовности на основании Указа Губернатора Ивановской области от 17.03.2020 г. №23-уг «О введении на территории Ивановской области режима повышенной готовности», указа Губернатора Ивановской области от 25.08.2020г. № 123-уг «О внесении изменений в указ Губернатора Ивановской области от 17.03.2020г. №23-уг «О введении на территории Ивановской области режима повышенной готовности», постановления Правительства Ивановской области от 31.08.2020 № 398-п, постановления Правительства Ивановской области от 08.05.2020 № 209-п, методических рекомендаций, утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 3.1/2.4.0206-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) профессиональных образовательных организаций».

1. Мероприятия организационного характера

1.1. Организовать перед началом работы учебного заведения проведение инструктажа сотрудников образовательной организации, об ответственности за сохранение здоровья и безопасности обучающихся в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).

1.2. Обеспечить проведение противоэпидемических мероприятий, включающих:

- генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, очистку систем вентиляции, кондиционеров, проверку эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад) непосредственно перед началом функционирования;
- ежедневную влажную уборку и еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, а также обработку всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 2 раз в день, в том числе по окончании учебного процесса;
- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в местах общего пользования учебного корпуса, общежития и столовой;
- постоянное наличие средств для мытья рук, одноразовых или электрополотенц в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах;
- регулярное проветривание помещений в соответствии с графиками учебного, иных организационных процессов и режима работы, в том числе проветривание зон рекреаций во время учебных занятий, учебных помещений - во время перемен;
- регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по

обеззараживанию воздуха с использованием оборудования, разрешенного в присутствии людей;

1.3. Проводить бесконтактным способом термометрию всех лиц, входящих в здания учебного корпуса и общежития.

1.4. Организовать допуск студентов к учебным занятиям на основании ежедневно представляемых чек-листов о состоянии здоровья по форме согласно приложению к настоящему Регламенту.

1.5. Чек-листы о состоянии здоровья хранятся в учебном заведении в течение периода действия режима повышенной готовности.

1.6. Осуществлять допуск к учебному процессу студентов- иностранных граждан, студентов, прибывающих из других субъектов Российской Федерации, с соблюдением условий, предусмотренных пунктами 4, 5.1 указа Губернатора Ивановской области от 17.03.2020 № 23'-уг «О введении на территории Ивановской области режима повышенной готовности».

1.7. Обязать сотрудников перед началом каждого рабочего дня представлять чек-листы о состоянии здоровья по форме согласно приложению к настоящему Регламенту.

1.8. Чек-листы о состоянии здоровья сотрудников хранятся в учебном заведении в течение периода действия режима повышенной готовности.

1.9. Не допускать в техникум лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

1.10. Лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, незамедлительно изолировать до прибытия бригады скорой помощи или родителей (законных представителей) студентов (для несовершеннолетних лиц).

1.11. Допуск студентов к занятиям в учебном заведении после перенесенного заболевания осуществлять при наличии медицинской справки о состоянии здоровья и справки об отсутствии контактов с инфекционными больными.

1.12. Не допускать скопления студентов (в том числе в холлах, коридорах, при входе в учебные помещения (лаборатории и мастерские)).

1.13. Обеспечить использование средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы или иные изделия, их заменяющие) в обязательном порядке:

- сотрудниками техникума в возрасте 65 лет и старше;
- иными сотрудниками на период контакта с лицами, находящимися в учебном заведении (за исключением проведения занятий педагогическими работниками).

1.14. Рекомендовать использование по желанию средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы или иные изделия, их заменяющие):

- студентам во время нахождения в учебном заведении;
- педагогическим работникам во время проведения занятий.

1.15. Не допускать пребывания на рабочих местах без средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) и кожи рук (перчатки) работников столовой

1.16. Студентам и сотрудникам техникама при входе в учебный корпус, общежитие, столовую, санитарные узлы в обязательном порядке осуществлять обработку рук с применением кожных антисептиков либо антибактериального мыла (в помещениях с водоснабжением).

1.17. Обеспечить наличие в учебном заведении резерва дезинфицирующих средств (в том числе с вирулицидной активностью), средств индивидуальной защиты органов дыхания и кожи рук с целью выдачи сотрудникам техникума.

1.18. Обеспечить проведение среди студентов и сотрудников системной информационно-разъяснительной работы по профилактике распространения новой

коронавирусной инфекции (COVID-2019) в целях формирования осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

1.19. Не допускать:

- проведение массовых мероприятий с участием различных групп студентов, с привлечением родителей (законных представителей) обучающихся, а также лиц из иных организаций;

посещение учебного заведения родителями (законными представителями) студентов, а также лицами, не связанными с деятельностью учебного заведения, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.22, 1.23 и 2.3 настоящего Регламента;

- проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке более чем для одной учебной группы одновременно.

1.20. Организовать в учебном заведении работу телефонной «горячей линии» для обеспечения взаимодействия с родителями (законными представителями) студентов, сторонними организациями.

1.21. Организовать проведение родительских собраний в дистанционном формате.

1.22. В случае необходимости организовать посещение родителями (законными представителями) студентов техникума по предварительной записи. Допускать родителей на территорию и в здание техникума при наличии средств индивидуальной защиты органов дыхания (повязки, маски, респираторы или иные изделия, их заменяющие) и кожи рук (перчатки или средства для обработки рук (кожные антисептики)), а также с соблюдением социальной дистанции не менее 1,5 метра.

1.23. Обеспечить допуск в техникум лиц, не связанных с деятельностью учебного заведения, в случае необходимости проведения аварийно-технического обслуживания инженерных систем, мероприятий, связанных с риском возникновения чрезвычайных ситуаций, осуществления контрольно-надзорных мероприятий, правоохранительной деятельности, организации и проведения мероприятий избирательных кампаний при наличии и использовании указанными лицами средств индивидуальной защиты органов дыхания, максимально исключив контакты указанных лиц со студентами и сотрудниками учебного заведения (за исключением сотрудников, в должностные обязанности которых входит взаимодействие с указанными лицами).

1.24. Обеспечить минимизацию контактов сотрудников, организовав проведение заседаний коллегиальных органов управления учебным заведением, совещаний педагогических работников, иных организационных мероприятий в дистанционном формате.

1.25. В случае выявления факта заражения новой коронавирусной инфекцией в незамедлительно определить круг лиц, контактировавших с заболевшим, обеспечить их отстранение от работы (занятий) на срок, указанный в постановлениях санитарных врачей об изоляции, провести дезинфекцию всех помещений с применением дезинфицирующих средств с вирулицидной активностью.

2. Мероприятия по организации учебного процесса и питания.

2.1 Закрепить на период действия в Ивановской области режима повышенной готовности за каждой учебной группой отдельное учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении. Исключение могут составлять занятия, требующие использования специального оборудования.

Учебная группа	Кабинет
1 смена	
2	1
3	9
18	4
19	3
111	5
112	6
109	2
110	8
2 смена	
1	1
20	10
16	3
17	6
107	4
108	2
105	11
106	7

2.2 Обеспечить при использовании учебных помещений (мастерских, лабораторий), оснащенных специальным оборудованием, после каждого их посещения обработку всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, сквозное проветривание помещений.

2.3 Обеспечить разделение потоков и минимизацию контактов обучающихся во время их прибытия (убытия) в образовательную организацию (в том числе на территории, прилегающей к зданию образовательной организации) и в период нахождения в образовательной организации (посещения раздевальных помещений, помещений для приема пищи, нахождения в зонах рекреаций) путем:

- организации образовательного процесса по специально разработанному временному расписанию занятий с разведением времени прибытия (убытия) обучающихся разных групп, начала (окончания) занятий, практик и перемен;

№	1 занятие	2 занятие
1 смена		
1 пара	8.00 – 8.30	8.35 – 9.05
2 пара	9.15 – 9.45	9.50 – 10.20
3 пара	10.30 – 11.00	11.05 – 11.35
4 пара	11.45 – 12.15	12.20 – 12.50
2 смена		
1 пара	13.00 – 13.30	13.35 – 14.05
2 пара	14.15 – 14.45	14.50 – 15.20
3 пара	15.30 – 16.00	16.05 – 16.35
4 пара	16.45 – 17.15	17.20 – 17.50

- разработки маршрутов входа (выхода) в здание образовательной организации, исключающих пересечение обучающихся из разных учебных групп;

	1 смена		2 смена	
	Учебные группы	Кол-во обучающихся (с учетом выведенных на ДОТ)	Учебные группы	Кол-во обучающихся (с учетом выведенных на ДОТ)
Вход №1	группы 2, 3, 111, 112	46	группы 1, 20, 16, 17	36
Вход №2	группы 18,19	18	группы 107, 108	15
Вход №3	группы 109,110	17	группы 105,106	15

- организации дежурства сотрудников при входе и внутри здания образовательной организации;
- организации максимального проведения занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий либо проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп;
- совмещения очного обучения с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

2.4 Организовать учебные занятия без привлечения посторонних лиц, не являющихся обучающимися и сотрудниками образовательной организации, за исключением случаев, когда привлечение посторонних лиц необходимо для реализации образовательных программ.

2.5 При организации питания обучающихся:

- организовать посещение столовой по специально разработанному временному расписанию (графику) с разведением времени прибытия (убытия) обучающихся из разных учебных групп, исключить посещение столовой вне установленного расписания (графика). Обеспечить единовременное заполнение помещения для приема пищи не более 50% посадочных мест в соответствии с проектной вместимостью помещения для приема пищи;

	1 смена учебные группы 2, 3, 111, 112, 110, 109, 18, 19	2 смена учебные группы 1, 20, 107, 108, 105, 106, 16, 17
завтрак	07.30 – 07.55	08.05 – 08.30
обед	13.00 – 13.30	12.20 – 12.50
ужин	17.00 – 17.40	17.55 – 18.35

- закрепить в помещении для приема пищи за каждой учебной группой обеденные столы;
- организовать расстановку обеденных столов с соблюдением дистанцирования (расстояния) между столами для обучающихся разных учебных групп не менее 1,5 метра;
- осуществить вариативную рассадку за обеденными столами обучающихся из одной учебной группы с учетом достижения максимально возможного расстояния между закрепленными за учебной группой обеденными столами;
- осуществлять обработку обеденных столов перед каждым приемом пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

2.6 Работники столовой обязаны осуществлять деятельность на основании Инструкции о деятельности столовой ФКПОУ «КТТИ» Минтруда России в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.7 Организовать питьевой режим обучающихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, в том числе с использованием одноразовой посуды.

3. Мероприятия по организации проживания обучающихся

3.1 Провести перед началом работы общежитий генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, очистку систем вентиляции, кондиционеров, проверку эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад).

3.2 Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств при входе в общежитие, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах и туалетных комнатах.

3.3 Обеспечить проведение в помещениях общего пользования общежития ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств по вирусному режиму с обработкой всех контактных поверхностей.

3.4 Проводить бесконтактным способом термометрию всех лиц, входящих в общежитие. Лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, незамедлительно изолируются до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

3.5 Организовать информирование проживающих о необходимости регулярного проветривания помещений общежития.

3.6 Обеспечить персонал общежития запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией), перчатками, дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук.

3.7 Обеспечить контроль за применением персоналом средств индивидуальной защиты. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

3.8 При организации централизованной стирки постельного белья исключить пересечение потоков чистого и грязного белья.

ЧЕК-ЛИСТ

о состоянии здоровья лиц, присутствующих в образовательной организации

(ФИО полностью)

(должность/курс, группа)*

1. Имеется ли у Вас повышенная температура тела утром ($> 37,0^{\circ} \text{C}$): да/нет
2. Имелась ли у Вас повышенная температура тела вечером накануне ($> 37,0^{\circ} \text{C}$): да/нет
3. Есть ли у Вас признаки ОРВИ (слабость, озноб, першение в горле, заложенность носа, насморк): да/нет
4. Есть ли признаки ОРВИ у членов семьи или совместно проживающих с Вами лиц: да/нет
5. Был ли у Вас контакт с больными или зараженными COVID-2019 членами семьи или совместно проживающими с Вами лицами за истекшие сутки: да/нет
6. Был ли у Вас контакт с находящимися на карантине членами семьи или совместно проживающими с Вами лицами за истекшие сутки: да/нет
7. Выезжали ли Вы за пределы Ивановской области за истекшие сутки: да/нет
8. Если выезжали, то на каком транспорте _____.

Об уголовной ответственности за нарушение санитарно-эпидемиологических правил, предусмотренной статьей 236 Уголовного кодекса Российской Федерации, предупрежден(-а).

« _____ » _____ 2020 г. _____

(подпись)

(расшифровка)

* Указывается должность сотрудника образовательной организации, статус иных лиц - обучающийся (с указанием учебной группы).